



Personalia

Naam: Evert Vermeeren
Woonplaats: Breda
Geboren: 21 februari 1997
Nationaliteit: Nederland

Evert heeft door het volgen en succesvol afronden van zijn MBO opleiding Bedrijfsadministrateur en zijn HBO Finance & Control een hele goede financiële basis gelegd. In combinatie met zijn eerdere opdrachten en leergierigheid zal hij snel van toegevoegde waarde zijn voor de opdrachtgever. Als persoon is Evert een harde werker, dienstverlenend en communiceert hij makkelijk.

Opleiding

2024	Het fundament voor de toekomstgerichte controller - NIVE Instituut voor controlling
2022 - 2023	Post-HBO Project Controller - PCO Kennis
2021 - 2022	Minor Business 2030 - Avans Hogeschool
2018 - 2022	HBO Finance & Control - Avans Hogeschool
2015 - 2018	MBO Bedrijfsadministrateur Niveau 4 - Scalda
2009 - 2014	HAVO - S.S.G. De Rede

Softwarekennis

Power BI, Exact, Microsoft Office (Word/Excel/Powerpoint), Unit4, Proquero, Visma, Lodder, FIS2000, Valence, BLUE10 en Business Central

Werkervaring

sep 2022 - heden **Velten&DeWith Interim in Finance B.V. | Finance Professional**
Vanaf 14 oktober 2024 beschikbaar voor een nieuwe opdracht via Velten&DeWith

jan 2024 - okt 2024 **Meijer Potato (C Meijer BV) | Assistent Controller**

Werkzaamheden:

- Maandrapportages dochterondernemingen;
- Administratie dochteronderming UK;
- Controle grootboekrekeningen;
- Bankmutaties en boekingen;
- Poolberekeningen (einde seizoen);
- Jaarafsluiting;
- Verkoopfacturatie;
- Debiteurenbeheer;
- Memoriaalboekingen;
- Procesoptimalisatie.

jan 2023 - dec 2023

De Haan Minerale Oliën B.V. | Senior Medewerker Cash & Cards & Grootboek

Werkzaamheden:

- Boeken/controleren grootboekrekeningen van tankinkomsten; Multitankcard (MTC), Travelcard (TC), BP Routex, Total cards enz.
- Controle rekeningcourant rekeningen;
- Afsluiting van Kasadministratie (+/- 120 tankstations);
- Memoriaalboekingen;
- Controle grootboekrekeningen (vorderingen en schulden);
- Kasadministratie;
- Controles van administratie (was-, koffie, toiletadministratie);
- Bankmutaties en banken boeken;
- Facturatie.

sep 2022 - jan 2023

Risk Assuradeuren B.V. | Allround administrateur

Werkzaamheden:

- Inboeken van facturen;
- Maken verkoopfacturen;
- Bankmutaties en banken boeken;
- Afrekeningen van volmachten;
- Intercompany boekingen.

Stage-ervaring

feb 2022 - jul 2022

Panenqa | Afstudeerstage Finance & Control

Werkzaamheden:

- Procesoptimalisatie;
- Creëren dashboard om inzicht te geven in de performance van de consultant;
- Bankverwerking;
- HR-, inkoop- en verkoopprocessen optimaliseren;
- Invoeren werkplek applicatie en een digitale ondertekenapplicatie.

feb 2021 - jul 2021

Lectoraat Avans in samenwerking met Gemeente Oosterhout - Nul Afval Collectief Oosterhout | Afstudeerstage Finance & Control

Onderzoek en advies over verduurzaming in een productieproces bij Smurfit Kappa en Rodenburg Biopolymers. Advies geschreven om het gebruik van regenwater te stimuleren en advies geschreven over het gebruik van plastic straps bij hun inkoopverkoopproces.

aug 2020 - jan 2021

Van Gastel Shoes | Meewerkstage Finance & Control

Werkzaamheden:

- Ontwikkelen dashboard middels Power BI;
- Bankverwerking;
- Inkoopboekingen;
- Verkoopboekingen;
- Ondersteuning kwartaalafsluitingen en btw-aangiftes;
- Invoeren artikelen, offertes en memoriaalboekingen.

jan 2018 - jul 2018

Scalda | Stage MBO bedrijfsadministratie Niveau 4

Werkzaamheden:

- Verwerken inkoopfacturen;
- Ondersteuning debiteurenadministratie;
- Ondersteuning crediteurenadministratie;
- Memoriaalboekingen voor periodeafsluitingen.

Talen

Nederlands

Engels

Hobby's

Hockey, padel, schaken, muziek en goede sociale contacten

