



Personalia

Naam: Leroy Meyners
 Woonplaats: Putten
 Geboren: 01-06-2000
 Nationaliteit: Nederlandse

Persoonlijke profiel

Na het afronden van zijn HBO Finance & Control is Leroy in dienst gekomen bij Velten&DeWith. Hij heeft gekozen voor de detachering om in verschillende keukens te kunnen kijken en zich zo verder te ontwikkelen. Tijdens zijn studie, stage en opdrachten heeft hij al mooie ervaringen opgedaan, waaronder hij breed inzetbaar is. Met zijn kennis, frisse blik en gedreven houding is hij snel van toegevoegde waarde!

Opleiding

Jan. 2024 – heden Het fundament voor de toekomstgerichte Controller – NIVE Instituut voor controlling
 2022 – 2023 Post-HBO Project Controller – PCO Kennis
 2017 – 2021 HBO Finance & Control – Windesheim, Zwolle
 2012 – 2017 HAVO

Cursussen

2021 Power BI - basistraining
 2019 Green Belt Lean Six Sigma
 2019 Yellow Belt Lean Six Sigma

Softwarekennis

Microsoft Office, Excel, Exact, Ortec, Microsoft Dynamics AX, Unit4, JDE, DAS, QLIKVIEW, SAP Concur, OneStream en PowerBI.

Relevante werkervaring

Sept. 2021 – heden Finance Professional bij Velten&DeWith | Interim in Finance B.V. Zeist
 Vanaf 1 mei beschikbaar via Velten&DeWith voor diverse financiële functies en opdrachten.

Apr. 2023 – Apr. 2024 Interface, Inc. | General Ledger Accountant a.i.

Werkzaamheden:

- Verwerken administratie UKIMEA (United Kingdom, Ireland and Middle East);
- Verantwoordelijk voor de maand, kwartaal en jaarafsluiting;
- Balans specificaties bijhouden;
- Winst-verliesrekening onderbouwen.

Jan. 2023 – Mrt. 2023 Stichting ZOA | Financial Controller a.i.

Werkzaamheden:

- Reviews van administratie uit het buitenland;
- Voorbereiden en consolidaties jaarafsluiting;
- Controleren van juistheid en volledigheid voor de Audit;
- Boekingen ZOA NLD;
- Intercompany administratie.

Aug. 2021 – Dec. 2022 Intratuin Nederland B.V. | Assistent controller a.i.

Werkzaamheden:

- Vastleggen processen;
- Implementatie MYCORE Intratuin Groencentrum B.V.;
- Verwerken administratie Import Intratuin Trade & Logistics B.V.;
- Verwerken administratie Intratuin Groencentrum B.V.;
- Jaarwerk voor de accountants.

Jan. 2020 - Jan. 2021 Center Parcs De Eemhof | Allround Financieel Medewerker

Werkzaamheden:

- Kasadministratie;
- Urenadministratie;
- Implementatie roosterprogramma Ortec;
- Ondersteunen bij opstellen budget en maken prognoses.

Okt. 2018 - Jan. 2020 Stichting VCO Harderwijk | Administratief Medewerker

Werkzaamheden:

- Werkzaamheden digitaliseren;
- Controleren financiële gegevens.

Stage-ervaring**Feb. 2021 - Juli. 2021 Center Parcs De Eemhof | Allround Financieel Medewerker**

Onderzoek gedaan naar hoe de inrichting van het personeelsvervoer geoptimaliseerd kon worden. Het doel was om een kostenbesparing te realiseren en een betere aansluiting te verzorgen tussen het vervoer en de roosters van de medewerkers. Dit doel is behaald!

Vrijwilligerswerk

2014 - 2017

Trainen en coachen van jeugdteams bij Korfbalvereniging de Meeuwen

2013 - 2021

Oppassen bij de peuters bij Evangelie Gemeente Ermelo

Talen

Nederlands

Engels

Interesses

Korfbal, gamen, reizen, met vrienden afspreken
