



Personalia

Naam: Daan Wijdeven
 Woonplaats: Uden
 Geboren: 14-11-1995
 Nationaliteit: Nederlandse

Na het afronden van zijn HBO Finance & Control is Daan in dienst gekomen bij Velten&DeWith. Hij wil graag veel ervaring en kennis op doen door bij verschillende opdrachtgevers te werken. Eind september rondt hij zijn eerste opdracht bij Bakker Magnetics goed af. Binnen zijn opdracht is hij nieuwsgierig, wil hij graag van betekenis zijn en rust brengen. Hij is altijd op zoek naar (kleine) verbeteringen om iets blijvends achter te laten.

Opleiding

2018 - 2021 HBO Finance & Control - Avans Hogeschool, 's-Hertogenbosch
 2014 - 2018 HBO Accountancy - Avans Hogeschool, 's-Hertogenbosch
 2008 - 2014 HAVO - Udens College, Uden

Cursussen

2021 Power BI - basis- en verdiepingstraining
 2018 Excel basistraining

Softwarekennis

Microsoft Office, Navision, Excel, Power BI, QlikSense, Glovia, Palette

Werkervaring

Apr. 2021 - heden Finance Professional bij Velten&DeWith | Interim in Finance B.V. Utrecht

Apr. 2021 - Sept. 2021 Bakker Magnetics B.V. in Son - Accounts Payable Accountant a.i.
(Fabrikant van magnetische oplossingen)

Werkzaamheden:

- Verantwoordelijk voor de gehele crediteurenportefeuille;
- Verantwoordelijk voor de uitgaande cashflow;
- Kasbeheer;
- Ondersteuning bij maandelijkse rapportages.

Stage-ervaring

Sept. 2020 - Jan. 2021 Sanders/Fritom - Data Analyst (afstudeerstage)
(Logistieke dienstverlener)

Onderzoek gedaan naar passende kostprijzen voor verschillende productgroepen binnen Sanders|Fritom. De kostprijzen zijn vervolgens geïmplementeerd in de vernieuwde BI-Tool.

Mrt. 2020 - Sept. 2020 BSP Business School Berlin - Minor International Business Administration
 Engelstalige minor gericht op wiskunde, statistiek, economie en financiële administratie.

Aug. 2019 - Apr. 2020 Jeroen Bosch Ziekenhuis - Junior Assistent Business Controller (stage en werk)
Verantwoordelijk voor de maandrapportages en het presenteren hiervan naar artsen & managers – Het analyseren, verwerken en verhelpen van verscheidene financiële vraagstukken.

Nov. 2017 - Jan. 2018 WVDB - Junior Assistent Accountant (Accountantskantoor)
Binnen dit accountantskantoor ondersteunde Daan de samenstelaafdeling. Hierbij varieerde zijn taken van het inboeken van de administratie tot het opstellen en consolideren van jaarrekeningen.

Overige werkervaring

2018 - 2021 Brabantse Hoeve - Horecamedewerker / Gastheer

Werkzaamheden:

- Horeca gerelateerde taken uitvoeren;
- Aansturen van collega's;
- Verantwoordelijk voor operationele werkzaamheden.

Talen

Nederlands

Engels

Interesses

Voetbal, organiseren, reizen en sporten
